

RON MIEDEMA CONCRETE

1865 Pine Ridge Rd
Jenison MI 49428

****GLSW tiene una política de ambiente de trabajo libre de drogas y se reserva el derecho de evaluar a los solicitantes****

Solicitud de empleo

Consideramos a los solicitantes para todos los puestos sobre la base de las calificaciones y sin tener en cuenta raza, color, religión, sexo, origen nacional, edad, estado civil, estado de veterano, sexual orientación y cualquier otro estatus legalmente protegido.

POR FAVOR, IMPRIMA

Correo(s) solicitado(s)	Fecha de solicitud
-------------------------	--------------------

¿Cómo te enteraste de la empresa? (Círculo uno)

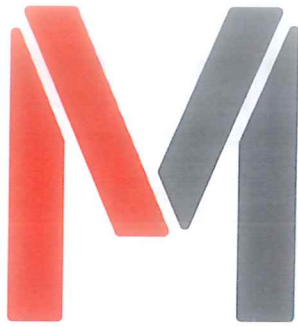
Publicidad	Friend	Walk-In	Recruiting Firm
Empleado actual: _____			

Apellido Nombre	Segundo nombre
Dirección: Código postal de la ciudad estatal	
Número(s) de teléfono donde podemos ponernos en contacto con usted:	
Inicio: () Trabajo: () Celular: ()	
Dirección de correo electrónico:	

Si el puesto que está solicitando requiere conducir, proporcione lo siguiente:

Licencia de Conducir # : _____

¿Ha tenido alguna violación de tránsito en los últimos tres (3) años? Sí No
En caso explique porque: _____



RON MIEDEMA CONCRETE

¿Es menor de dieciocho (18) años de edad? Sí No
Si dice, ¿puede proporcionar la prueba requerida de su elegibilidad para trabajar? Sí No

¿Alguna vez ha presentado una solicitud ante la empresa antes? Sí No
Por lo tanto, sírvase indicar la(s) fecha(s): _____

¿Alguna vez ha estado empleado con la empresa antes? Sí No
Si usted dice, por favor indique las fechas: _____

¿Estás empleado actualmente? Sí No

¿Podemos comunicarnos con su empleador actual para obtener referencias? Sí No

¿Está legalmente calificado para trabajar en los Estados Unidos? Sí No
(Se requerirá prueba de ciudadanía o estatus migratorio en el momento del empleo).

¿En qué fecha estarás disponible para trabajar? _____

EDUCACIÓN

	Elemental Escuela	Escuela secundaria	Técnico Escuela	Universidad	Otro
Nombre y ubicación de la escuela					
Años completados (círculo)	4 5 6 7 8	1 2 3 4	1 2	1 2 3 4	1 2 3 4
Diploma/Grado		Sí No	Sí No	Sí No	
Curso(s) principal(es) de estudio(s)					

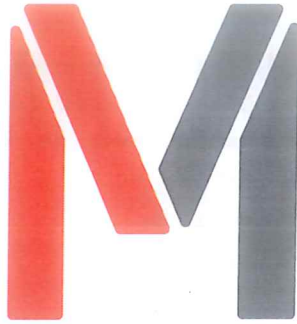
Resuma las habilidades especiales y la capacitación no enumeradas anteriormente:

Describe los honores recibidos:

Enumerar las actividades y cargos profesionales, comerciales, comerciales o cívicos desempeñados.

Puede excluir membresías que puedan revelar sexo, raza, religión, origen nacional, edad, discapacidad o cualquier otro estado protegido.

Referencias



RON MIEDEMA CONCRETE

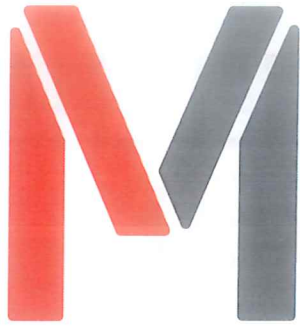
Proporcione el nombre, la dirección y el número de teléfono de dos (2) referencias comerciales que no estén relacionadas con usted.

1. _____
2. _____

EMPLEO

Comience con su posición actual o más reciente. Si la información ya está en su currículum, complete solo los elementos que no figuran en su currículum (por ejemplo, motivo de la partida, salario, etc.)

1. Empleador	Fechas utilizadas		Trabajos realizados
Dirección	De	Para	
Número(s) de teléfono	Salario base		
Título de la obra	Empezar	Final	
Supervisor			
Motivo de la salida			
2. Empleador	Fechas utilizadas		Trabajos realizados
Dirección	De	Para	
Número(s) de teléfono	Salario base		
Título de la obra	Empezar	Final	
Supervisor			
Motivo de la salida			
3. Empleador	Fechas utilizadas		Trabajos realizados
Dirección	De	Para	
Número(s) de teléfono	Salario base		
Título de la obra	Empezar	Final	



RON MIEDEMA CONCRETE

Supervisor			
Motivo de la salida			
4 . Empleador	Fechas utilizadas		Trabajos realizados
Dirección	De	Para	
Número(s) de teléfono	Salario base		
Título de la obra	Empezar	Final	
Supervisor			
Motivo de la salida			

Si necesita espacio adicional, continúe en una hoja de papel separada.

Competencias y cualificaciones especiales

Resuma las habilidades y calificaciones especiales relacionadas con el trabajo obtenidas del empleo u otra experiencia.

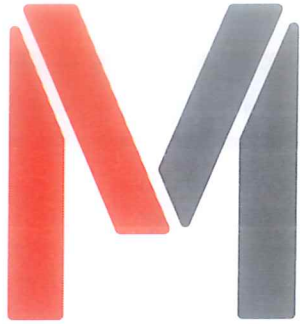
¿Alguna vez has tenido algún entrenamiento relacionado con el trabajo en el United States ejército? Sí No

Si afirma la afirmación, explique lo siguiente:

¿Eres capaz de realizar los requisitos esenciales del trabajo? Sí No

Si "No", ¿hay adaptaciones razonables que se puedan hacer para permitir que se realicen las funciones esenciales del trabajo?

Proporcione cualquier información adicional que considere que puede ser útil para nosotros al considerar su solicitud.



RON MIEDEMA CONCRETE

Certifico que las respuestas dadas aquí son verdaderas y completas a mi mejor saber y entender. También autorizo la investigación de todas las declaraciones contenidas en esta solicitud de empleo que puedan ser necesarias para llegar a una decisión de empleo.

Por la presente entiendo y reconozco que, a menos que la ley aplicable defina lo contrario, cualquier relación laboral con esta organización es de naturaleza "*a voluntad*", lo que significa que el Empleado puede renunciar en cualquier momento y el Empleador puede despedir al Empleado en cualquier momento con o sin causa. Se entiende además que estarelación laboral "*a voluntad*" no puede ser cambiada por ninguna documentación o conducta escrita a menos que dicho cambio sea reconocido específicamente por escrito por un ejecutivo autorizado de esta organización.

Por la presente, también entiendo y reconozco que, si me convierto en empleado de Superior Walls, se me pedirá que firme un acuerdo relacionado con la asignación de patentes y derechos de autor, la no divulgación y la no competencia. Este acuerdo establece que en el caso de que un empleado sea despedido, ya sea por elección propia del empleado o por decisión de Walls superior, con o sin causa, el empleado no puede competir directa o indirectamente con Superior Walls por un período de tres años después de dicha terminación. La falta de firma de este acuerdo en el momento de la contratación dará lugar a la liberación del empleo.

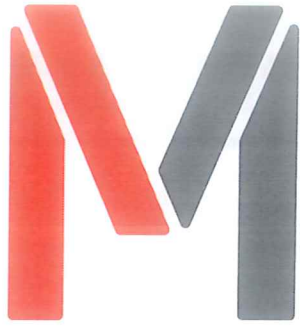
En caso de empleo, entiendo que la información falsa o engañosa dada en mi solicitud o entrevista (s) puede resultar en el alta. También entiendo que estoy obligado a cumplir con todas las reglas y regulaciones del empleador.

Firma de la fecha del solicitante

PLEASE READ ALL INSTRUCTIONS CAREFULLY BEFORE COMPLETING THIS FORM

Anti-Discrimination Notice. It is an unlawful employment practice for an employer to fail or refuse to hire or discharge any individual, or otherwise to discriminate against any individual with respect to that individual's terms and conditions of employment, because of such individual's race, color, religion, sex, or national origin.

This employer is subject to certain nondiscrimination recordkeeping and reporting requirements which require the employer to invite employees to voluntarily self-identify their race/ethnicity. Submission of this information is voluntary and refusal to provide it will not subject you to any adverse treatment. The information obtained will be kept confidential and may only be used in accordance with the provisions of applicable federal laws, executive orders, and regulations, including those which require the information to be summarized and reported to the Federal Government for civil rights enforcement purposes.



RON MIEDEMA CONCRETE

If you choose not to self-identify your race/ethnicity at this time, the federal government requires this employer to determine this information by visual survey and/or other available information.

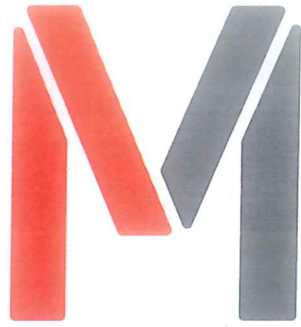
For civil rights monitoring and enforcement purposes only, all race/ethnicity information will be collected and reported in the seven categories identified below. The definitions for each category have been established by the federal government. If you choose to voluntarily self-identify, you may mark only one of the boxes below.

INVITATION TO SELF-IDENTIFY

PLEASE ANSWER THE FOLLOWING QUESTION

What is your race/ethnicity? Please mark the **one box** that describes the race/ethnicity category with which you primarily identify.

- Hispanic or Latino:** a person of Cuban, Mexican, Chicano, Puerto Rican, South or Central American, or other Spanish culture or origin, regardless of race.
- White:** a person having origins in any of the original peoples of Europe, the Middle East, or North Africa.
- Black or African American:** a person having origins in any of the black racial groups of Africa.
- Asian:** a person having origins in any of the original peoples of the Far East, Southeast Asia, or the Indian subcontinent including, for example, Cambodia, China, India, Japan, Korea, Malaysia, Pakistan, the Philippine Islands, Thailand, and Vietnam.
- Native Hawaiian or Other Pacific Islander:** a person having origins in any of the original peoples of Hawaii, Guam, Samoa, or other Pacific Islands.
- American Indian or Alaska Native:** a person having origins in any of the original peoples of North and South America (including Central America), and who maintains tribal affiliation or community attachment.
- Two or More Races:** a person who primarily identifies with two or more of the above race/ethnicity categories.



RON MIEDEMA
CONCRETE

MEASURING TAPE ACTIVITY

Fill in the measurements for the six blanks below. Reduce to lowest terms and place your answers in the spaces provided.

